**WYMOGI EDYTORSKIE DLA AUTORÓW PUBLIKUJACYCH W ZESZYTACH NAUKOWYCH HUMANITAS „ZARZADZANIE”**

**W celu usprawnienia procedury wydawniczej prosimy o zastosowanie się do następujących zaleceń technicznych:**

* format papieru B5
* marginesy: dolny i górny 1,6 cm, wewnętrzny 2,6, zewnętrzny 1,6
* edytor MS Word PL (wersja dowolna);
* interlinia - pojedyncza; wyrównanie obustronne;
* czcionka podstawowa – Times New Roman CE 11p;
* akapit 1 cm
* streszczenia i bibliografia 9p;
* tytuł artykułu – pogrubiona 14p;
* podtytuły – pogrubiona 11p;
* tytuły tabel – u góry, do lewej 11p; tabele – czcionka 9p;
* podpisy rysunków i wykresów pod obiektem, centrowane, 9p;
* tytuły rysunków i tabel w języku polskim i angielskim
* przypisy – przypisy dolne, czcionka 9p; odwołania do literatury w przypisach wg wzoru:

I. Nazwisko, *Tytuł pracy*, Wydawnictwo, Miejsce wydania 2009, s. 110.

* wykresy i rysunki w formacie akceptowanym przez edytor, umożliwiającym edycję rozmiaru i czcionki np. MS Exel, MS Word, lub w formie bitmap GIF, BMB, WMF (brak możliwości korekty językowej);
* alfabetyczny wykaz bibliografii wg wzoru:

1. Nazwisko I., *Tytuł pracy*, „Tytuł periodyku” 1999, Nr 10.
2. Nazwisko I., *Tytuł pracy*, WYD, Miasto 1999.

- proszę nie stosować formatowania stylami typu „nagłówek”

**Artykuł powinien zawierać, zarówno w języku polskim jak i w języku angielskim:**

* tytuł,
* słowa kluczowe (min. 5),
* krótkie streszczenie publikacji (ok. 1000 znaków typograficznych ze spacjami)

**Układ artykułu:**

* na początku tytuł i stopień naukowy imię i nazwisko autora, nazwę instytucji (afiliacja)
* tytuł w języku polskim
* tytuł w języku angielskim
* streszczenie w języku polskim
* słowa kluczowe w języku polskim
* streszczenie w języku angielskim
* słowa kluczowe w języku angielskim
* wstęp
* rozdziały
* podsumowanie
* bibliografia sporządzona alfabetycznie (kolejność według nazwisk autorów).
* nota biograficzna o Autorze w języku polskim
* nota biograficzna o Autorze w języku angielskim
* dane kontaktowe do Autora (do opublikowania)

**Wymagane jest przygotowanie artykułu w objętości ok. ½ arkusza wydawniczego (20.000 znaków ze spacjami).**

**Artykuł, po uzyskaniu 2 pozytywnych recenzji, zostanie opublikowany w Zeszytach Naukowych Wyższej Szkoły HUMANITAS Zarządzanie.**

**Artykuł należy przesłać drogą elektroniczną na e-mail:** [msmolarek@poczta.fm](mailto:msmolarek@poczta.fm) lub na adres:

***Redakcja Zeszytów Naukowych WSH Zarządzanie***

***Wyższa Szkoła Humanitas***

***Ul. Kilińskiego 43***

***41-200 Sosnowiec***

**Wszelkich informacji udziela:**

Dr Małgorzata Smolarek

Tel. 600-338-176

[msmolarek@poczta.fm](mailto:msmolarek@poczta.fm)