



Regulamin Projektu nr POWR.03.01.00-00-T185/18

pt. „Genialny umysł w każdym wieku – zajęcia dla dzieci, młodzieży i seniorów w Gminie Jaworzno”
realizowanego przez Wyższą Szkołę Humanitas w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
ze środków POWER na lata 2014-2020, dla osi priorytetowej: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju,
Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Projektu określa:
 - a) zasady uczestnictwa dzieci i młodzieży (D/M) oraz seniorów (S) w projekcie nr POWR.03.01.00-00-T185/18 pt.: „Genialny umysł w każdym wieku – zajęcia dla dzieci, młodzieży i seniorów w Gminie Jaworzno”,
 - b) warunki organizacji i rodzaje form wsparcia przewidziane dla uczestników Projektu,
 - c) procedury jakie będą stosowane w Projekcie w stosunku do jego uczestników.
2. Regulamin stosuje się do:
 - a) uczniów/uczennic,
 - b) seniorów,biorących udział w projekcie nr POWR.03.01.00-00-T185/18 pt.: „Genialny umysł w każdym wieku – zajęcia dla dzieci, młodzieży i seniorów w Gminie Jaworzno”.
3. Zamówienia realizowane w ramach Projektu przeprowadzane są zgodnie z **Zarządzeniem Kanclerza nr K/06/2016** oraz obowiązującymi **Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020**.

§2

Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Projekt** – projekt nr POWR.03.01.00-00-T185/18 pt. „Genialny umysł w każdym wieku – zajęcia dla dzieci, młodzieży i seniorów w Gminie Jaworzno”, realizowany w ramach umowy o dofinansowanie nr POWR.03.01.00-00-T185/18-00 z dnia 27.03.2019 r. zawartej pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie a Wyższą Szkołą Humanitas.
2. **Projektodawca (Beneficjent)** - Wyższa Szkoła Humanitas z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Kilińskiego 43, 41-200 Sosnowiec.
3. **Wniosek o dofinansowanie Projektu** - Wniosek o dofinansowanie projektu nr POWR.03.01.00-00-T185/18 złożony przez Projektodawcę w odpowiedzi na konkurs numer POWR.03.01.00-IP.08-00-3MU/18. W przypadku wprowadzenia zmian we Wniosku przez Wniosek o dofinansowanie Projektu rozumie się aktualną wersję wniosku wraz ze zmianami.
4. **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a.
5. **Umowa o dofinansowanie Projektu** – umowa zawarta pomiędzy Instytucją Pośredniczącą a Projektodawcą, określająca zasady realizacji i finansowania Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, o której mowa wyżej w ust. 1.
6. **Biuro Projektu** – komórka organizacyjna Projektodawcy utworzona celem zarządzania i obsługi Projektu oraz kontaktu i współpracy z Uczestnikami Projektu, itd. z siedzibą w Wyższej Szkole Humanitas, przy ul. Kilińskiego 43, 41-200 Sosnowiec.



7. **Uczestnik Projektu (UP)** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie:
 - a) dzieci i młodzież (D/M) ze szkół podstawowych, dla których Organem Prowadzącym jest Gmina Jaworzno w rocznikach uczących się w danym roku szkolnym w klasach 1, 2, 3, 4, 5, 6,
 - b) seniorzy zamieszkali w Gminie Jaworzno, którzy zakończyli pracę zawodową – posiadający status emeryta/rencisty.
8. **Dziecko/Młodzież z niepełnosprawnością (ON)** - dziecko w wieku szkolnym posiadające:
 - a) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność, wydane przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub
 - b) orzeczenie z Miejskiego/Powiatowego/Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności i Stopniu Niepełnosprawności lub
 - c) orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub
 - d) opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju.
9. **Senior z niepełnosprawnością (ON)** – osoba posiadająca niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności lub o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy.
10. **Komisja Rekrutacyjna** - zespół osób powołanych przez Projektodawcę weryfikujących dokumenty rekrutacyjne, wydających decyzje rekrutacyjne, zatwierdzających listy Uczestników Projektu, listę osób rezerwowych itp.

§3

Koszty uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt jest finansowany ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 -2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym – konkurs.
2. Uczestnik Projektu nie ponosi żadnych opłat za udział w Projekcie, jednak w przypadku przerwania udziału w Projekcie z winy uczestnika odpowiada on (w przypadku D/M – Rodzic/Opiekun prawny) za szkodę poniesioną przez Projektodawcę w związku z nieukończeniem przez niego udziału w Projekcie.
3. Za przerwanie udziału w Projekcie z winy uczestnika uważa się rezygnację uczestnika z udziału w Projekcie z naruszeniem postanowień §14, a także skreślenie uczestnika z listy uczestników Projektu z przyczyn leżących po stronie uczestnika i przez niego zawinionych.

§4

Cel Projektu i postanowienia programowo – organizacyjne

1. Celem głównym Projektu jest opracowanie programów kształcenia i realizacja działań dydaktycznych dla **384 Uczestników Projektu: 288 uczniów i uczennic klas 1, 2, 3, 4, 5, 6 szkół podstawowych i 96 seniorów z Gminy Jaworzno (w tym 8 osób z niepełnosprawnością)**, umożliwiających rozwijanie u D/M oraz S kompetencji odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa skutkujących podniesieniem tych kompetencji przez co najmniej
 - a) 75% uczestników Projektu w przypadku D/M (216 osób),
 - b) 60% uczestników Projektu w przypadku S (58 osób).
2. Realizacja celu nastąpi poprzez następujące działania:
 - a. opracowanie programu kształcenia w ramach innowacyjnych zajęć,
 - b. realizację warsztatów z zakresu technik pamięciowych i ćwiczeń rozwijających logiczne myślenie – GENIALNY UMYSŁ,



- c. realizację warsztatów ruchowych – GENIALNY TANCERZ/MISTRZ JOGI,
 - d. realizację warsztatów z przedmiotów przyrodniczo-matematycznych (prowadzonych z wykorzystaniem m. in. metod laboratoryjnych) – GENIALNY NAUKOWIEC,
 - e. realizację warsztatów artystycznych i wycieczek edukacyjnych – GENIALNY ARTYSTA,
 - f. realizację warsztatów z robotyki i programowania z wykorzystaniem robotów – CYFROWY GENIUSZ.
3. Realizacja celu głównego Projektu przyczyni się do wzrostu u Uczestników Projektu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy (tj. aktywizacji społecznej i zawodowej, poszerzenia wiedzy ogólnej i specjalistycznej, rozwoju zainteresowań, pobudzeniu aktywności edukacyjnej i kulturalnej oraz zapobiegania społecznemu wykluczeniu). Wzrost kompetencji dotyczyć będzie co najmniej 75% uczniów - Uczestników Projektu oraz 60% seniorów – Uczestników Projektu.
 4. Projekt realizowany jest w okresie od **01.08.2019 do 31.07.2022**.

§5

Kryteria rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie osobno do każdej edycji Projektu, realizowanych w latach szkolnych 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.
2. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba, która spełnia kryteria formalne oraz otrzymała największą ilość punktów wg kryteriów punktowanych - do wyczerpania miejsc w Projekcie.
3. Kryterium formalne, oceniane zgodnie z zasadą spełnia/nie spełnia: uczestnikiem Projektu w ramach danej edycji może zostać:
 - a) uczeń/uczennica z roczników uczących się w roku szkolnym, w którym dana edycja jest realizowana, w klasach 1, 2, 3, 4, 5, 6 w szkołach podstawowych, dla których Organem Prowadzącym jest Gmina Jaworzno,
 - b) senior, którego miejscem zamieszkania jest Jaworzno, który zakończył pracę zawodową i posiada status emeryta/rencisty.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której realizacja zajęć w ramach danej edycji zostanie wstrzymana na podstawie decyzji GIS, MEiN lub MZ, uczeń/uczennica zrekrutowana w jej ramach, dokończy udział w zajęciach projektowych w trakcie kolejnej edycji w tej samej grupie wiekowej, z której została zrekrutowana do udziału w Projekcie.
5. Kryteria punktowane dot. rekrutacji dzieci/młodzieży:
 - a) 2 pkt. – osoba niepełnosprawna,
 - b) 1 pkt. – uczeń/uczennica z problemami w nauce,
 - c) 1 pkt. – kobieta.
6. Kryteria punktowane dot. rekrutacji seniorów:
 - a) 2 pkt. – osoba niepełnosprawna,
 - b) 2 pkt. – osoba po ukończeniu 75 roku życia,
 - c) 1 pkt. – kobieta,
 - d) 1 pkt. – osoba po ukończeniu 70 roku życia.



§6

Przebieg procesu rekrutacji Dzieci/Młodzieży

1. Zgłoszenia do udziału w Projekcie przyjmowane są drogą elektroniczną w terminach rekrutacji ogłaszanych na stronie Projektu.
2. Osobami zgłaszającymi chęć udziału uczniów/uczennic szkół podstawowych zlokalizowanych w Gminie Jaworzno w zajęciach realizowanych w ramach Projektu są ich Rodzice/Opiekunowie prawni.
3. Są oni zobowiązani do wypełnienia Formularza zgłoszeniowego online dostępnego na stronie internetowej Projektu: www.humanitas.edu.pl/IIIImisja_jaworzno.
4. Po przesłaniu zgłoszenia wygenerowany zostaje indywidualny kod identyfikacyjny.
5. Spośród złożonych zgłoszeń spełniających kryteria formalne wskazane w §5 ust. 3a utworzona zostanie lista rankingowa, obejmująca również miejsca rezerwowe w podziale na sześć kategorii wiekowych (klasy: 1, 2, 3, 4, 5 i 6).
6. Kandydaci na każdej z sześciu list zostaną uszeregowani w kolejności zgodnej z liczbą otrzymanych punktów, w oparciu o kryteria punktowe wskazane w §5 ust. 5.
7. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby punktów, pierwszeństwo mają kolejno: ON, następnie uczniowie/uczennice z problemami w nauce, następnie kobiety, a następnie o kolejności na liście rankingowej decydowała będzie data i godzina wpływu zgłoszenia.
8. Listy zakwalifikowanych kandydatów zostaną opublikowane na stronie Projektu.
9. Rodzice/Opiekunowie uczniów/uczennic zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, w terminie 7 dni od dnia upublicznienia listy uczniów/uczennic zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, zobowiązani są do:
 - a. złożenia pisemnej Deklaracji udziału dziecka/podopiecznego w Projekcie wraz z pisemną zgodą na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu, zgodnie z wzorem wymaganym przez Instytucję Pośredniczącą stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - b. podpisania umowy potwierdzającej zgodę na udział dziecka/podopiecznego w Projekcie.
10. W sytuacji, w której Rodzic/Opiekun prawny ucznia zgłaszanego do udziału w Projekcie, chce uzyskać punkty za spełnianie kryteriów premiujących, powinien przedłożyć dodatkowe poza wymienionymi w ust. 9 dokumenty:
 - a. niepełnosprawność - dokumenty wskazane w §2 ust. 8,
 - b. problemy w nauce - opinia nauczyciela.
11. Niezłożenie przez Rodzica/Opiekuna prawnego ucznia zakwalifikowanego do udziału w Projekcie dokumentów wskazanych w ust. 9 i 10 skutkuje utratą przez D/M prawa udziału w Projekcie.
12. W przypadku, gdy uczeń zakwalifikowany do udziału w Projekcie zrezygnuje z uczestnictwa w nim lub utraci prawo udziału w Projekcie, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy kandydat z listy rezerwowej, którego Rodzic/Opiekun prawny zadeklaruje chęć uczestnictwa D/M w Projekcie i dopełni wymogów określonych w ust. 9 i 10.

§7

Przebieg procesu rekrutacji Seniorów

1. Zgłoszenia do udziału w Projekcie przyjmowane są w terminach rekrutacji ogłaszanych na stronie Projektu:
 - a) drogą elektroniczną za pośrednictwem Formularza zgłoszeniowego online dostępnego na stronie internetowej Projektu: www.humanitas.edu.pl/IIIImisja_jaworzno lub
 - b) pocztą tradycyjną – po wypełnieniu przez Seniora Karty Zgłoszenia udziału w Projekcie, której wzór zamieszczony jest w postaci pliku PDF na stronie internetowej Projektu wskazanej w pkt. a).



2. Osoby zgłaszające chęć udziału w zajęciach realizowanych w ramach Projektu są zobowiązane do wypełnienia:
 - a) Formularza online, o którym mowa wyżej w ust. 1 a),
 - b) Karty Zgłoszenia udziału w Projekcie w postaci papierowej i dostarczenia jej do Biura Projektu, którego adres został wskazany w §2 ust. 6.
3. Po przesłaniu zgłoszenia wygenerowany zostaje indywidualny kod identyfikacyjny.
4. Spośród złożonych zgłoszeń spełniających kryteria formalne wskazane w §5 ust. 3b utworzona zostanie lista rankingowa, obejmująca również miejsca rezerwowe.
5. Kandydaci na liście rankingowej zostaną uszeregowani w kolejności zgodnej z liczbą otrzymanych punktów, w oparciu o kryteria punktowe wskazane w §5 ust. 6.
6. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby punktów, pierwszeństwo mają kolejno: ON, następnie seniorzy, którzy ukończyli 75 rok życia, następnie kobiety, następnie osoby, które ukończyły 70 rok życia, a następnie o kolejności na liście rankingowej decydowała będzie data i godzina wpływu zgłoszenia.
7. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie zostanie opublikowana na stronie Projektu.
8. Seniorzy zakwalifikowani do udziału w Projekcie, w terminie 7 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Projektu listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, zobowiązani są do:
 - a) złożenia pisemnej Deklaracji udziału w Projekcie wraz z pisemną zgodą na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu, zgodnie z wzorem wymaganym przez Instytucję Pośredniczącą stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu
 - b) podpisania umowy potwierdzającej udział w Projekcie.
9. W sytuacji, w której osoba zgłaszająca chęć udziału w Projekcie, chce uzyskać punkty za spełnianie kryteriów premiujących, powinna przedłożyć dodatkowe poza wymienionymi w ust. 8 dokumenty wskazane w §2 ust. 9.
10. Niezłożenie przez seniora zakwalifikowanego do udziału w Projekcie dokumentów wskazanych w ust. 8 i 9 skutkuje utratą prawa udziału w Projekcie.
11. W przypadku, gdy senior zakwalifikowany do udziału w Projekcie zrezygnuje z uczestnictwa w nim lub utraci prawo udziału w Projekcie, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy kandydat z listy rezerwowej, który zadeklaruje chęć uczestnictwa w Projekcie i dopełni wymogów określonych w ust. 8 i 9.

§8

Liczebność grup

1. W ramach rekrutacji do Projektu, Projektodawca planuje uruchomienie w każdym roku szkolnym/edycji Projektu:
 - a) dwóch grup uczniowskich liczących średnio 8 osób/grupę w każdej kategorii wiekowej, tj. po 2 grupy uczniów z klas 1; 2; 3; 4; 5 i 6, w sumie 12 grup/edycję i 36 grup w całym Projekcie,
 - b) czterech grup seniorskich liczących średnio 8/osób na grupę tj. 4 grupy/edycję i 12 grup w całym Projekcie.
2. Projektodawca zastrzega sobie przy tym możliwość:
 - a) kompletowania grup liczących od 6 do 12 osób,
 - b) organizacji zajęć w grupach mniejszych niż 6 osób, w szczególności jeżeli wynika to z aktualnych przepisów lub innych aktów opublikowanych przez GIS, MEiN lub MZ,
 - c) nieuruchomienia grupy w przypadku zebrania mniejszej liczby uczestników, niż 4,
 - d) zmiany ilości grup uczestników Projektu w poszczególnych kategoriach wiekowych.



§9

Zajęcia edukacyjne prowadzone w ramach Projektu

1. W ramach Projektu dla wszystkich jego uczestników zaplanowano trzy bloki edukacyjne, a w ich ramach realizację zróżnicowanych tematycznie, bezpłatnych zajęć z zakresu:
 - a) technik pamięciowych i ćwiczeń rozwijających logiczne myślenie – kurs **Genialny umysł**,
 - b) przedmiotów przyrodniczo–matematycznych z wykorzystaniem wirtualnej rzeczywistości, metod laboratoryjnych itp. – kurs **Genialny naukowiec**,
 - c) kultury i umiejętności artystycznych, w tym wycieczki edukacyjno-kulturalne - kurs **Genialny artysta**,
 - d) robotyki i programowania z wykorzystaniem robotów – kurs **Cyfrowy Geniusz**.
2. Dodatkowo wyłącznie dla seniorów zaplanowano bezpłatne zajęcia ruchowe – kurs **Genialny Tancerz/Mistrz Jogi**.

§10

Blok zajęć „Genialny umysł”

1. Blok zajęć „Genialny umysł”:
 - a) rozwija umiejętności dotyczące uczenia się/neurodydaktyki, pracy zespołowej, kreatywności
 - b) korzystnie wpływa na sprawność fizyczną i psychiczną.
2. W ramach bloku zostaną zrealizowane **dwa kursy** prowadzone w następujących po sobie latach szkolnych/edycjach: 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022:
 - a) „**Genialna pamięć**” - warsztaty z technik pamięciowych i ćwiczeń rozwijających logiczne myślenie,
 - b) „**Genialny Tancerz/Mistrz Jogi**” – warsztaty ruchowe taneczne/jogi (do wyboru) będące niezbędnym elementem aktywizacji społecznej seniorów, dające wiele korzyści fizycznych i psychicznych.
3. W ramach kursu „Genialna pamięć” w każdej edycji Projektu zrealizowanych zostanie łącznie:
 - a) dla dzieci w wieku 7-9 lat, 2 x 6 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 6 grup wiekowych (po 6 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),
 - b) dla dzieci w wieku 10-12 2 x 14 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 6 grup wiekowych (po 14 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),
 - c) dla seniorów – po 6 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 4 grup liczących średnio 8 seniorów.
4. W ramach kursu „Genialny Tancerz/Mistrz Jogi” w każdej edycji Projektu zrealizowanych zostanie po 14 godz. dyd. warsztatów tanecznych lub jogi (do wyboru) dla każdej z 4 grup seniorów liczącej średnio 8 osób.
5. Zajęcia realizowane będą w formie trwających 1 lub 2 godz. dyd. spotkań warsztatowych prowadzonych przez doświadczonych w pracy z dziećmi/młodzieżą/seniorami wykładowców/trenerów – specjalistów w zakresie poszczególnych obszarów tematycznych.

§11

Blok zajęć „Genialny naukowiec i artysta”

1. W ramach bloku zostaną zrealizowane **dwa kursy** prowadzone w następujących po sobie latach szkolnych/edycjach: 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022:
 - a) kurs „Genialny naukowiec” - warsztaty z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych,
 - b) kurs „Genialny artysta” - warsztaty z zakresu szeroko pojętej kultury.
2. W ramach kursu „Genialny naukowiec” w każdej edycji Projektu zrealizowanych zostanie łącznie:
 - a) dla dzieci w wieku 7-9 lat: 2 x 10 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 6 grup wiekowych (po 10 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),



- b) dla dzieci w wieku 10-12 lat: 2 x 14 godz. dyd. warsztatów, dla każdej z 6 grup wiekowych (po 14 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),
- c) dla seniorów: po 6 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 4 grup liczących średnio 8 seniorów.
3. W ramach kursu „Genialny artysta” w każdej edycji Projektu zrealizowanych zostanie łącznie:
 - a) dla dzieci w wieku 7-9 lat: 2 x 6 godz. dyd. warsztatów, dla każdej z 6 grup wiekowych (po 6 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),
 - b) dla dzieci w wieku 10-12 lat: 2 x 6 godz. dyd. warsztatów, dla każdej z 6 grup wiekowych (po 6 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),
 - c) dla seniorów: po 6 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 4 grup liczących średnio 8 seniorów.
4. Zajęcia realizowane będą w formie trwających 1 lub 2 godz. dyd. spotkań warsztatowych.
5. Z uwagi na fakt, iż w trakcie zajęć UP będą wykonywali doświadczenia/eksperymenty z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych i materiałów, takich jak odczynniki chemiczne, preparaty biologiczne itp., Rodzice/Opiekunowie proszeni są o szczególne uczulenie/zobowiązanie dzieci/podopiecznych do przestrzegania zasad i stosowania się do poleceń trenerów prowadzących zajęcia.
6. Poza kursami, o których mowa w ust. 1, w ramach każdej edycji Projektu, we Wniosku o dofinansowanie zostały zaplanowane **wyjazdy edukacyjno-kulturalne**:
 - a) jeden 2-dniowy wyjazd dla dzieci w wieku 10-12,
 - b) dwa 1-dniowe wyjazdy dla dzieci w wieku 7-9 lat,
 - c) jeden 2-dniowy wyjazd dla seniorów.Jednak, z uwagi na realizację Projektu w okresie pandemii - zgodnie z wytycznymi w tym zakresie GIS, MEiN oraz MZ, Projektodawca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z organizacji wyjazdów edukacyjno-kulturalnych.
7. Zajęcia oraz zaplanowane w ramach bloku wyjazdy edukacyjno-kulturalne mają rozbudzić w UP ciekawość poznawczą, inspirować do twórczego myślenia i rozwijania zainteresowań, pasji oraz aktywności.

§12

Blok zajęć „Cyfrowy Geniusz”

1. W ramach bloku „Cyfrowy Geniusz” zaplanowano realizację kursu pod tym samym tytułem: „Cyfrowy Geniusz” - warsztaty z zakresu programowania, prowadzone w następujących po sobie latach szkolnych/edycjach: 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.
2. W ramach każdej edycji Projektu zrealizowanych zostanie łącznie:
 - a) dla dzieci w wieku 7-9 lat: 2 x 8 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 6 grup wiekowych (po 8 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),
 - b) dla dzieci w wieku 10-12 lat: 2 x 12 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 6 grup wiekowych (po 12 godz. dyd. na każdą grupę liczącą średnio 8 uczniów),
 - c) dla seniorów: po 6 godz. dyd. warsztatów dla każdej z 4 grup liczących średnio 8 seniorów.
3. Zajęcia realizowane będą w formie trwających 2-godz. dyd. spotkań warsztatowych z wykorzystaniem najnowszych rozwiązań ICT (Lego roboty, tablety, interaktywna podłoga, roboty Dash i Dot, roboty Ozobot, aplikacje do programowania) oraz innowacyjnej maty edukacyjnej do kodowania.
4. Zajęcia mają na celu pobudzenie u UP kreatywności, wyobraźni, naukę podstaw programowania, rozwój umiejętności ICT, zainteresowanie informatyką i programowaniem a także w przypadku uczniów - umożliwienie w atmosferze zabawy nabycia umiejętności pracy zespołowej (szczególnie w trakcie pracy z wykorzystaniem maty edukacyjnej, interaktywnej podłogi oraz robotów Dash i Dot oraz Ozobotów).



§13

Obowiązki uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu biorący udział w zajęciach/warsztatach jest zobowiązany do:

1. Obecności i aktywnego udziału w zajęciach – odpowiednio do formy wsparcia w Projekcie, do udziału w której dany uczestnik/uczestniczka zostali zakwalifikowani.
2. Przestrzegania wewnętrznych regulaminów, zasad i reguł obowiązujących uczestników zajęć.
3. Udziału w badaniach monitorujących zaplanowanych w ramach Projektu.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udziału w zajęciach oraz informowania Projektodawcy (w przypadku uczniów – Rodzic/Opiekun prawny UP) o wszelkich zmianach, jakie wystąpią w zakresie danych Uczestnika Projektu podanych w Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.
5. Udział w zajęciach stacjonarnych mogą wziąć wyłącznie UP zdrowi, bez objawów chorobowych. UP jest zobowiązany do przestrzegania ogólnych zasad dotyczących rozprzestrzeniania się SARS-CoV-2, w tym kontroli stanu zdrowia przed udziałem w zajęciach stacjonarnych. W przypadku D/M – uczestników Projektu za kontrolę stanu zdrowia UP odpowiada Rodzic/Opiekun prawny.

§14

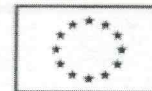
Obecność na zajęciach i warunki rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Nieobecności wynikające z powodów niezawinionych przez uczestnika Projektu, które zostaną usprawiedliwione, Projektodawca uznaje za obecność na zajęciach.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika Projektu z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik Projektu, a w przypadku D/M - Rodzic/Opiekun prawny, nie ponosi kosztów zajęć/warsztatów, na które UP został zakwalifikowany pod warunkiem, że UP:
 - a. nie zostanie skreślony z listy uczestników Projektu,
 - b. zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie w formie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem uzasadnienia, nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Projekcie, Projektodawca może wymagać od niego, a w przypadku UP będącego uczniem/uczennicą - od Rodzica/Opiekuna prawnego, dodatkowych dokumentów potwierdzających uzasadnienie rezygnacji z Projektu np. zaświadczenia lekarskiego w przypadku choroby.
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie lub w przypadku rażącego naruszenia Regulaminu, uczestnik Projektu, a w przypadku D/M - Rodzic/Opiekun prawny, może zostać obciążony kosztami udziału w Projekcie oraz kosztami wynikającymi z udokumentowanych strat poniesionych z tego tytułu przez Projektodawcę, o ile Instytucja Pośrednicząca również zastosuje wobec Projektodawcy sankcje finansowe.

§15

Procedury w związku z epidemią SARS-CoV-2

1. Uczestnicy Projektu oraz Projektodawca zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad wynikających z aktualnych przepisów GIS, MEiN i MZ.
2. Projektodawca dopuszcza możliwość organizacji zajęć w systemie hybrydowym tj. zamianę całości bądź części zajęć stacjonarnych na zajęcia w systemie online oraz zmniejszenie liczebności grup szkoleniowych w przypadku zajęć realizowanych w formie stacjonarnej.



3. W zajęciach/warsztatach w Projekcie mogą uczestniczyć wyłącznie UP wcześniej zgłoszeni i zaakceptowani przez Projektodawcę.
4. W zajęciach/warsztatach stacjonarnych mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną oraz niemające w ostatnim miesiącu bezpośrednich kontaktów z osobą zakażoną lub przebywającą na kwarantannie.
5. Pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia/warsztaty, będą wietrzone, przed i po zajęciach/warsztatach oraz kompleksowo odkażane, zgodnie z obowiązującymi przepisami w danej placówce edukacyjnej.
6. Uczestnik Projektu zobowiązuje się zachować min. 2 metry odstępu od pozostałych uczestników stacjonarnych zajęć/warsztatów realizowanych w ramach Projektu oraz innych osób.
7. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką.
8. W zajęciach/warsztatach stacjonarnych nie może uczestniczyć osoba, która przebywa w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
9. W przypadku pojawienia się w trakcie zajęć stacjonarnych w Projekcie objawów choroby u uczestnika Projektu:
 - a) zostanie on skierowany do specjalnego pomieszczenia, w którym będzie czasowo odizolowany,
 - b) trener prowadzący zajęcia powiadomi powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (w przypadku D/M również Rodzica/Opiekuna prawnego UP) oraz będzie się ściśle stosować do wydawanych instrukcji i poleceń.

§16

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Projektu wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Projektodawcę.
2. Regulamin jest zgodny z zapisami wniosku o dofinansowanie nr POWR.03.01.00-00-T185/18 i wypełnia jego założenia.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów prawa, zmiany w Umowie o dofinansowanie Projektu lub we Wniosku o dofinansowanie Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Pośredniczącej, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do prowadzenia kontroli i dokonywania oceny realizacji Projektu.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Projektodawcy w oparciu o stosowne dokumenty zawarte na stronie Ministerstwa Rozwoju oraz na stronach Instytucji Pośredniczącej.
5. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego i zasady odnoszące się do Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.

Sosnowiec, dnia 20.11.2020 r.

ZATWIERDZAM:

Wyższa Szkoła Humanitas
w Sosnowcu
KANCLERZ
Aleksander Dudek