



HUMANITAS
UNIVERSITY

**Administracja Wyższej Szkoły Humanitas poszukuje osób na stanowisko:
Pracownik sprzątający**

Opis stanowiska:

- utrzymanie w czystości i porządku pomieszczeń ogólnodostępnych, korytarzy, biur oraz znajdujących się w nich sprzętów;
- dbanie o pomieszczenia sanitarne;
- mycie i dezynfekcja;
- mycie podłóg;
- utrzymanie w czystości i porządku pokoi gościnnych;
- zmiana pościeli;
- wymiana ręczników;
- zamiatanie;
- mycie i dezynfekcja podłóg;
- odkurzanie krzeseł i foteli;
- wycieranie kurzu;
- usuwanie zabrudzeń;
- mycie, czyszczenie;
- stałe dogłębne i uzupełnianie środków
- opróżnianie koszy na śmieci;
- sprzątanie pomieszczeń dydaktycznych i dodatkowych;
- wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonego.

CV należy przesałać na adres: radoslaw.pilnicki@humanitas.edu.pl w terminie do dnia 05 stycznia 2018 r.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych tj. Dz. U. z 2016r. poz. 922, z późn. zm.), prowadzonych przez Wyższą Szkołę Humanitas w Sosnowcu."