**Statut** **Koła Naukowego „Prawo w praktyce”**

**Studentów i Absolwentów Prawa i Administracji Wyższej Szkoły HUMANITAS   
w Sosnowcu**

Spis treści:

### ROZDZIAŁ I - Postanowienia ogólne …………………….…………………………………. 2

ROZDZIAŁ II - Cele i zadania Koła …...…..……………….…………..……………………. 3

### ROZDZIAŁ III – Organizacja Koła ……………………….…………………………………. 4

ROZDZIAŁ IV - Struktura organizacyjna Koła …….…….……………….…………………. 7

ROZDZIAŁ V - Sekcje Koła …………………………………………...……………………. 11

ROZDZIAŁ VI - Opiekunowie Naukowi Koła i Sekcji ……………………………………. 12

ROZDZIAŁ VII - Rozwiązanie i likwidacja Koła.…………………….………….…………. 13

ROZDZIAŁ VIII - Przepisy końcowe ...…………………………..….…….……..…………. 13

**ROZDZIAŁ 1**

**Postanowienia ogólne**

**§1**

Przez użyte w niniejszym statucie określania oznaczają:

* + 1. Absolwent – osoba która ukończyła stacjonarny lub niestacjonarny kierunek- prawo bądź administracja- studiów wyższych prowadzonych przez Wyższą Szkołę Humanitas w Sosnowcu, uzyskując tytuł magistra lub licencjata
    2. Koło- Organizacja studencka w myśl art. 204 ust. 1 Ustawy,
    3. Opiekun Sekcji - pracownik zatrudniony w ramach stosunku pracy na podstawie umowy o pracę lub osoba zatrudniona na podstawie umowy cywilnoprawnej w Instytucie Administracji i Prawa Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu specjalizujący się w danej dyscyplinie naukowej odpowiadającej profilowi sekcji.
    4. Opiekun naukowy Koła- pracownik zatrudniony w ramach stosunku pracy na podstawie umowy o pracę w Instytucie Administracji i Prawa Wyższej Szkoły Humanitas   
       w Sosnowcu sprawujący opiekę merytoryczną i organizacyjną nad działalnością wszystkich Sekcji.
    5. Rektor – JM Rektor Wyższej Szkoły HUMANITAS w Sosnowcu
    6. Sekcja- wydzielona pod kątem merytorycznym komórka organizacyjna Koła zajmująca się określoną dziedziną prawa
    7. Statut- Statut Koła Naukowego „Prawo w praktyce” Studentów i Absolwentów Prawa   
       i Administracji Wyższej Szkoły HUMANITAS w Sosnowcu
    8. Student – osoba kształcąca się na stacjonarnych lub niestacjonarnych kierunkach- prawo bądź administracja- studiów wyższych prowadzonych przez Wyższą Szkołę Humanitas w Sosnowcu
    9. Uczelnia – Wyższa Szkoła HUMANITAS w Sosnowcu, ul. Kilińskiego 43, 41-200 Sosnowiec
    10. Ustawa – Ustawa „Prawo o szkolnictwie wyższym” z dnia 27 lipca 2005 r. (t.j. Dz.U.   
        z 2017 r. 2183, 2201 z późn. zm.)

**§2**

1. Koło Naukowe „Prawo w praktyce” Studentów i Absolwentów Prawa i Administracji Wyższej Szkoły HUMANITAS w Sosnowcu (dalej: Koło) działa na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2183, 2201 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

2. Koło funkcjonuje przy Wyższej Szkole Humanitas w Sosnowcu, ul. Kilińskiego 43, 41-200 Sosnowiec wpisanej na mocy decyzji Ministra Edukacji Narodowej nr DNS 1 – 0145/127/TBM97 do Rejestru Uczelni Niepaństwowych pod numerem 110.

3. Koło nie posiada osobowości prawnej.

4. Koło podlega rejestracji w rejestrze Organizacji prowadzonym przez JM Rektora.

**§3**

1. Koło jest zrzeszeniem studentów i absolwentów kierunku Prawo i Administracja opartym na zasadach dobrowolności i społecznej pracy jego członków.

2. Siedzibą Koła jest Instytut Administracji i Prawa Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu, ul. Kilińskiego 43, 41-200 Sosnowiec.

**§4**

Czas działania Koła jest nieokreślony.

**ROZDZIAŁ 2**

**Cele i zadania Koła**

**§5**

Koło stawia sobie za cel :

1. poszerzanie wiedzy, kompetencji i umiejętności studentów i absolwentów w zakresie szeroko rozumianej tematyki prawa,
2. rozwijanie umiejętności organizacyjnych i interpersonalnych członków Koła;
3. rozwijanie i kształtowanie życia naukowego wśród studentów i absolwentów,
4. pozyskiwanie informacji, które są niezbędne dla działalności studentów i absolwentów w przyszłości,
5. prowadzenie w ramach i pod kierownictwem Uczelni prac naukowo-badawczych,
6. prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej,
7. promowanie Uczelni,
8. rozwijanie międzynarodowych kontaktów i współpracy naukowej,
9. nawiązywanie współpracy z innymi kołami naukowymi, organizacjami i ośrodkami naukowymi zajmującymi się podobną tematyką.

**§6**

Cele, o których mowa w §5, realizowane są w szczególności poprzez:

1. organizowanie/współorganizowanie spotkań naukowych i dyskusyjnych,
2. organizowanie/współorganizowanie krajowych i międzynarodowych konferencji naukowych,
3. zapraszanie na spotkania Koła przedstawicieli zawodów prawniczych i pracowników administracji publicznej,
4. uzyskiwanie praktycznych informacji o aplikacjach,
5. udział w rozprawach sądowych,
6. organizowanie tzw. "*mock trial*" - "małego sądu”,
7. organizowanie wyjazdów na krajowe i zagraniczne seminaria, konferencje, etc.
8. współpracę z otoczeniem społecznym (np. podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą),
9. inne formy działalności społecznej, zgodnie z założeniami Statutu.

**ROZDZIAŁ 3**

**Organizacja Koła**

**§7**

1. Członkiem Koła może zostać ten kto akceptuje cele działalności Koła i: jest studentem lub absolwentem kierunku prawo bądź administracja prowadzonym w Instytucie Administracji   
i Prawa Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu, wyraża chęć bycia członkiem, złoży deklarację członkowską – według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Uczelni   
w zakładce Koła Naukowego, a będącą załącznikiem do niniejszego statutu, uzasadni zainteresowanie realizacją celów Koła (określi i scharakteryzuje swój planowany sposób działania w kole oraz obszary działania w określonych dziedzinach prawa, pisemnie   
w odpowiedniej części deklaracji).

2. Członków Koła przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Koła na podstawie pisemnej deklaracji członkostwa.

3. Członkostwo studenta wygasa z chwilą złożenia egzaminu dyplomowego.

4. Członkostwo absolwenta wymaga złożenia deklaracji.

5. Do Koła mogą przystąpić studenci albo absolwenci Instytutu Administracji i Prawa niezależnie od trybu podjętych i ukończonych studiów licencjackich, magisterskich lub podyplomowych, którzy popierają cele Koła oraz deklarują i dają rękojmię czynnego uczestnictwa w realizacji tych celów.

**§8**

Członkowie Koła dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. honorowych.

**§9**

1. O przyjęciu danej osoby w poczet członków zwyczajnych Koła decyduje Zarząd w formie uchwały.

2. Od uchwały odmawiającej przyjęcia w poczet członków zwyczajnych zainteresowanemu służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna.

3. Członek zwyczajny ma prawo do:

1. uczestnictwa we wszystkich formach działalności Koła,
2. uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków,
3. zgłaszania opinii, wniosków, postulatów i zapytań do władz Koła w sprawach dotyczących Koła,
4. reprezentowania Koła na wszelkich spotkaniach o charakterze nie kolidującymi   
   z celami działania Koła,
5. korzystania z wszelkich dostępnych Kołu środków,
6. brania czynnego udziału w powoływaniu władz Koła i bycia do nich wybieranym,
7. odwoływania się od decyzji Zarządu Koła do Walnego Zgromadzenia Członków, którego decyzje w sprawach odwołań są ostateczne,
8. korzystania z wszelkich dostępnych Kołu środków.

4. Członek zwyczajny jest zobowiązany:

1. brać czynny udział w pracach Koła;
2. postępować zgodnie z prawem obowiązującym w Uczelni,
3. postępować zgodnego ze statutem Koła,
4. do aktywnego zaangażowania w pracach na rzecz Koła,
5. stosowania się do uchwał Zarządu Koła,
6. godnego reprezentowania Koła,
7. rzetelnego spełniania przyjętych na siebie obowiązków,
8. zachowania się zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki,
9. zachowanie się zgodnie z deontologią właściwą dla osób uprawiających działalność naukową.

5. Utrata członkostwa zwyczajnego następuje w przypadku:

1. złożenia Zarządowi pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa,
2. utraty przez członka statusu studenta Instytut Administracji i Prawa Wyższej Szkoły HUMANITAS w Sosnowcu,
3. wykluczenia z Koła w przypadku postępowania członka niezgodnego ze statutem Koła, statutem Uczelni lub w inny naruszający godność studenta, absolwenta
4. w przypadku śmierci studenta, absolwenta,
5. rozwiązania i likwidacji Koła.

6. Decyzję o utracie członkostwa z powodów wymienionych w ust.5 pkt. c) podejmuje Zarząd w drodze uchwały, od której służy zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków. Decyzja Walnego Zgromadzenia Członków jest ostateczna.

**§10**

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna zasłużona dla Koła lub szczególnie zasłużona dla  nauki.

2. Tytuł członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu, grupy minimum 3 członków zwyczajnych lub Opiekuna Koła.

3. Tytuł członka honorowego nadawany jest dożywotnio.

4. Członkowie honorowi mają prawo uczestniczenia w pracach Koła. Mogą być także obecni i zabierać głos na posiedzeniach Walnego Zgromadzenia Członków.

5. Dla Członków Honorowych, Zarząd w drodze uchwały podejmuje decyzję o nadaniu certyfikatu/ dyplomu ewidencjonowanych przez Uczelnię.

**ROZDZIAŁ 4**

**Struktura organizacyjna Koła**

**§11**

Organami Koła są:

1. Walne Zgromadzenie Członków oraz
2. Zarząd.

**§12**

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Koła. W skład Walnego Zgromadzenia wchodzą wszyscy członkowie zwyczajni.

2. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

1. przyjmowanie nowych członków Koła,
2. uchwalanie planu pracy Koła,
3. powołanie i odwoływanie Prezesa i innych członków Zarządu Koła,
4. podejmowanie decyzji wniesionych pod obrady,
5. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
6. uchwalanie absolutorium lub wotum nieufności,
7. nadawanie tytułu Członka Honorowego
8. zatwierdzanie sprawozdania Zarządu,
9. dokonywanie zmian w Statucie,
10. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu i likwidacji Koła,
11. podejmowanie uchwały o utworzeniu/likwidacji Sekcji,
12. podejmowanie innych uchwał w sprawach przewidzianych przez Statut.

**§13**

1. Walne Zgromadzenie podejmuje decyzje w formie uchwał  na posiedzeniach plenarnych   
w głosowaniu jawnym. O ile Statut nie stanowi inaczej, dla ważności podejmowanych uchwał wymagana jest zwykła większość głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania (członków zwyczajnych). Każdemu członkowi przysługuje jeden głos. Walnemu Zgromadzeniu przewodniczy Prezes Koła lub Zastępca Prezesa.

2. W sytuacji nieuzyskania quorum przewidzianego w pkt. 1 dla ważności uchwał, podejmowanych przez Walne Zgromadzenie, dopuszczalne jest podjęcie uchwały większością głosów obecnych Członków Zwyczajnych, uprawnionych do głosowania.

3. Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Zarząd z inicjatywy własnej ilekroć zajdzie potrzeba, jednak nie rzadziej niż raz w semestrze. Zarząd jest obowiązany powiadomić członków Koła o jego miejscu i terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem obrad.

4. Zarząd Koła jest zobowiązany zwołać Walne Zgromadzenie, o ile pisemny wniosek w tym przedmiocie złoży grupa minimum 3 członków zwyczajnych lub też Opiekun Naukowy Koła.

5. W przypadku gdy Zarząd uchyla się od obowiązku zwołania Walnego Zgromadzenia, decyzję w tym przedmiocie podejmuje Opiekun Koła.

6. W posiedzeniach plenarnych może uczestniczyć z głosem doradczym Opiekun Sekcji.

7. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje członkom Zarządu lub grupie 3 członków zwyczajnych.

**§14**

1. Zarząd jest organem wykonawczym Koła, kieruje jego bieżącą działalnością i zapewnia reprezentację Koła.

2. W skład Zarządu wchodzi Prezes, Wiceprezes, oraz Sekretarz.

3. Kadencja Zarządu kończy się z upływem tygodnia od  chwili wyboru nowego Zarządu. Do tego czasu dotychczasowy Zarząd pełni swoje obowiązki. Kadencja członka Zarządu wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z upływem kadencji Zarządu, do którego został wybrany.

4. Do kompetencji Zarządu należy:

1. kierowanie działalnością Koła,
2. współpraca z władzami Uczelni, zwłaszcza w zakresie działań naukowych, edukacyjnych, promujących uczelnię,
3. nadzór nad realizacją planu działalności,
4. wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków;
5. przyjmowanie nowych członków Koła,
6. proponowanie kandydatur na członków honorowych Koła,
7. reprezentowanie Koła na zewnątrz,
8. informuje JM Rektora na piśmie wraz z kompletem poświadczających zdarzenie dokumentów za pośrednictwem Sekretarza o zmianach statutu, zmianach w organach Koła, zmianie Opiekuna,
9. przygotowywanie sprawozdań okresowych i rocznych oraz przekazanie ich Opiekunowi Koła w terminie do 14 dni po zakończonym wydarzeniu,
10. składanie Opiekunowi Koła rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności Koła po zakończeniu danego roku akademickiego, jednakże nie później niż do 15 października każdego roku,
11. administrowanie środkami materialnymi pozostającymi w dyspozycji Koła,
12. dyscyplinowanie członków Koła za łamanie postanowień Statutu, zwłaszcza dotyczących udziału w pracach Koła.

5. Decyzje Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności wszystkich członków Zarządu. W wypadku równego podziału głosów decyduje głos Prezesa Koła.

6. Wszystkie pisma podejmowane w imieniu Koła powinny zostać opatrzone własnoręcznym podpisem Prezesa Koła.

**§15**

1. Prezes Zarządu jest wybierany bezwzględną większością głosów obecnych podczas wyborów członków, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania (członków zwyczajnych) w głosowaniu tajnym.
2. Dla ważności głosowania wymagana jest zwykła większość głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania (członków zwyczajnych). Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
3. W sytuacji nieuzyskania quorum przewidzianego w pkt. 1 dla ważności głosowania, dopuszczalne jest głosowanie większością głosów obecnych Członków Zwyczajnych, uprawnionych do głosowania.
4. Uprawnieni do kandydowania są członkowie zwyczajni. Kandydatury mogą zgłaszać uprawnieni do głosowania (członkowie zwyczajni). Dopuszczalne jest zgłoszenie własnej kandydatury. Zgłaszający kandydaturę musi uzyskać zgodę zgłaszanego na kandydowanie. Zgoda może być wyrażona ustnie na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia lub pisemnie.
5. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzyma wymaganej  liczby głosów określonej w ust.1, przeprowadza się powtórne głosowanie, w którym wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy kolejno otrzymali największą liczbę głosów. W tym głosowaniu Prezesem zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.
6. Przepis powyższy stosuje się odpowiednio, w przypadku gdy zgłoszono tylko jedną kandydaturę.
7. Prezes Zarządu przedstawia kandydatów na pozostałych członków Zarządu, którzy wybierani są bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.
8. W celu przeprowadzenia głosowania i wyboru - wybiera się komisję skrutacyjną   
   w składzie trzech członków (przewodniczący i dwóch członków), Każdy z członków zwyczajnych może zaproponować kandydaturę na członka Komisji, kandydaturę poddaje się natychmiast pod głosowanie – za wybór uważa się uzyskanie zwykłej większości głosów z liczby obecnych na Walnym Zgromadzeniu. Członkowie Komisji Skrutacyjnej wybierają Przewodniczącego spośród siebie.

**§16**

1. Członkowie Zarządu nie mogą jednocześnie pełnić funkcji w zarządzie innego koła naukowego.

2.Członek Zarządu ma obowiązek zrzec się funkcji w innym kole naukowym w ciągu 14 dni od zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 1. Niewypełnienie tego obowiązku stanowi podstawę do odwołania Członka Zarządu w trybie §17  pkt 3.

**§17**

1. Mandat Członka Zarządu wygasa w upływem kadencji. Ponadto mandat wygasa z chwilą złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji, utraty statusu członka zwyczajnego albo odwołania.

2. Walne Zgromadzenie Członków może odwołać z uzasadnionego powodu Prezesa Zarządu, Wiceprezesa i Sekretarza, z tym że odwołanie Prezesa pociąga za sobą zawsze odwołanie całego składu Zarządu.

3. Uchwała w przedmiocie odwołania Członka Zarządu musi zostać podjęta bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Koła. Postępowanie w sprawie odwołania Członka Zarządu wszczyna się na pisemny, umotywowany wniosek, zgłoszony przez co najmniej 3 członków Koła. Podjęcie uchwały przez Walne Zgromadzenie musi zostać poprzedzone opinią wydaną przez  Opiekuna Naukowego Koła

4. Za uzasadnione powody odwołania Członka Zarządu uznaje się:

1. długotrwałe niewywiązywanie się z obowiązków lub niedbałe wykonywanie powierzonych zadań;
2. prowadzenie działalności sprzecznej ze statutowymi celami Koła lub działanie na szkodę Koła;
3. brak aktywnego udziału w pracach Zarządu.

5. Jeżeli wygaśnięcie mandatu nastąpiło z powodów, o których mowa w ust. 1 zd. 2 powołanie następcy następuje zgodnie z postanowieniami §14, przy czym powołanie nowego Prezesa musi nastąpić na tym samym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Członków, na którym nastąpiło odwołanie jego poprzednika.

**§ 18**

1. Prezes Koła zwołuje posiedzenia Zarządu Koła i kieruje jego pracami.

2. Wiceprezes Zarządu zastępuje Prezesa podczas jego nieobecności i wykonuje w jego imieniu zadania i kompetencje w zakresie mu powierzonym przez Prezesa. Wiceprezes Zarządu działa w zakresie spraw wyznaczonych przez Prezesa Zarządy, w szczególności Prezes Zarządu może powierzyć Wiceprezesowi Zarządu koordynację prac przy organizacji poszczególnych zebrań członków Koła.

**§ 19**

1. Sekretarz Zarządu prowadzi dokumentację posiedzeń Zarządu Koła oraz korespondencję   
w sferze wewnętrznej i zewnętrznej Koła.

**ROZDZIAŁ 5**

**Sekcje Koła**

**§ 20**

1. W ramach działalności Koła tworzy się sekcje tematyczne.

2. Może zostać powołana sekcja:

1. prawa konstytucyjnego,
2. prawa i postępowania karnego,
3. prawa i postępowania cywilnego,
4. prawa i postępowania administracyjnego,
5. ochrony dziedzictwa narodowego.

3. Nad działalności każdej sekcji czuwa Opiekun sekcji.

4. Dla Koła Naukowego stosuje się jeden logotyp, bez względu na działalność danej sekcji.

**ROZDZIAŁ 6**

**Opiekunowie Naukowi Koła i Sekcji**

**§21**

1. Opiekunem naukowym Sekcji może być pracownik zatrudniony w ramach stosunku pracy na podstawie umowy o pracę lub osoba zatrudniona na podstawie umowy cywilnoprawnej   
w Instytucie Administracji i Prawa Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu specjalizujący się w danej dyscyplinie naukowej odpowiadającej profilowi sekcji

2. Opiekun Sekcji reprezentuje Sekcję wobec władz Uczelni i na zewnątrz

3. Opiekun naukowy Koła sprawuje opiekę merytoryczną i organizacyjną nad działalnością wszystkich Sekcji.

4. Opiekun naukowy Koła wykonuje inne obowiązki przewidziane przez Statut.

5. Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę większością bezwzględną w obecności co najmniej połowy członków Koła o wyborze nowego Opiekuna Naukowego Sekcji, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania (członków zwyczajnych) w głosowaniu tajnym.

6. Dla ważności głosowania wymagana jest zwykła większość głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania (członków zwyczajnych). Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

7.W sytuacji nieuzyskania quorum przewidzianego w pkt. 5 dla ważności głosowania, dopuszczalne jest głosowanie większością głosów obecnych Członków Zwyczajnych, uprawnionych do głosowania.

8. Kandydatury mogą zgłaszać uprawnieni do głosowania (członkowie zwyczajni). Zgłaszający kandydaturę musi uzyskać zgodę zgłaszanego na kandydowanie. Zgoda może być wyrażona ustnie na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia lub pisemnie.

9. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzyma wymaganej liczby głosów określonej w ust.1, przeprowadza się powtórne głosowanie, w którym wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy kolejno otrzymali największą liczbę głosów. W tym głosowaniu Opiekunem Sekcji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.

**ROZDZIAŁ 7**

**Rozwiązanie i likwidacja Koła**

**§22**

1. Rozwiązanie Koła następuje wraz z:

1. uchwałą Senatu Wyższej Szkoły HUMANITAS w Sosnowcu podjętą na wniosek JM Rektora Wyższej Szkoły HUMANITAS, rozwiązującą uczelnianą organizację studencką, jeżeli jej działalność wykazuje rażące lub uporczywe naruszanie przepisów ustawowych , statutu uczelni lub statutu organizacji;
2. uchwałą, o której mowa w § 12 pkt 2 lit j).

2. Do uchwały Walnego Zgromadzenia w przedmiocie rozwiązania Koła stosuje się odpowiednio §17 ust.3.

**§23**

1. W razie rozwiązania Koła uchwałą Senatu Wyższej Szkoły HUMANITAS w Sosnowcu,   
o której mowa w §22 ust.1 lit. a), zarządza on jego likwidację, wyznaczając likwidatora.

2. W razie rozwiązania Koła uchwałą Walnego Zgromadzenia, o której mowa w § 12 pkt 2 lit j), likwidatorem zostaje wybrany przez Walne Zgromadzenie Członków członek Zarządu.

**ROZDZIAŁ 9**

**Przepisy końcowe**

**§24**

1. Koło działa w strukturze organizacyjnej Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu.

2. Adresem do korespondencji dla Koła jest Wyższa Szkoła Humanitas w Sosnowcu, 41-200 Sosnowiec, ul. Kilińskiego 43.

3. Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia, podjętej  bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych uprawnionych do głosowania w głosowaniu jawnym i po zatwierdzeniu przez odpowiednie Władze Uczelni.